

AYUNTAMIENTO DE CASTRO-URDIALES

Espacio reservado para uso administrativo



SOLICITUD ADMISIÓN PRUEBAS SELECTIVAS

Código: 3

V.20190927

DATOS DEL SOLICITANTE (Los campos señalados con (*) son obligatorios)

Persona física: Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	<input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Pasaporte(*)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Persona jurídica: Nombre o razón social	Sigla o Nombre	CIF(*)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Dirección a efectos de notificaciones

Dirección(*)

Municipio(*)	Provincia	Código Postal
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Otros Medios de Contacto

Teléfono fijo	Teléfono móvil	Dirección de correo electrónico	Fax
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DATOS DEL REPRESENTANTE (Los campos señalados con (*) son obligatorios)

Persona física: Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	<input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Pasaporte(*)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Persona jurídica: Nombre o razón social	Sigla o Nombre	CIF(*)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Dirección a efectos de notificaciones

Dirección(*)

Municipio (*)	Provincia	Código Postal
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Otros Medios de Contacto

Teléfono fijo	Teléfono móvil	Dirección de correo electrónico	Fax
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Conforme a lo establecido en el art. 14 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y demás legislación vigente, **AUTORIZO** al Ayuntamiento de Castro-Urdiales, **en relación con la presente solicitud**, a que me envíe (marcar lo que proceda)

- Comunicaciones mediante mensajes a la dirección de correo electrónico especificada como medio de contacto.
 Notificaciones a mi Buzón Electrónico, accesible en la sede electrónica www.castro-urdiales.net previa identificación con Certificado Digital.
 Comunicaciones mediante mensajes al teléfono móvil especificado como medio de contacto.

DATOS DE LA CONVOCATORIA

Cuerpo y/o Escala	Descripción	Expediente de la convocatoria
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Turno de acceso		
<input type="checkbox"/> Libre	<input type="checkbox"/> Discapacidad	<input type="checkbox"/> Promoción Interna

OBJETO DE LA INSTANCIA Expone/Solicita(*)

Solicito ser admitido al proceso selectivo a que se refiere la presente instancia y **DECLARO** que son ciertos los datos consignados en ella y que reúno todos y cada uno de los requisitos exigidos en la convocatoria citada, comprometiéndome a aportar documentalmente todos los datos en el momento en que se me requiera.

OBSERVACIONES

EXENCIÓN

Declaro estar exento de la obligación de pago de los derechos de examen por estar en situación de demanda de empleo y no percibir prestación alguna por desempleo

OPOSICIÓN EXPRESA

ME OPONGO expresamente a que el Ayuntamiento de Castro-Urdiales consulte mi Situación Actual de Prestaciones por Desempleo en el SEPE a través de los correspondientes Sistemas de Verificación de Datos de la Administración u otros sistemas electrónicos habilitados para ello.

ME OPONGO expresamente a que el Ayuntamiento de Castro-Urdiales consulte el servicio Inscrito Demandante de empleo a Fecha concreta en el SEPE a través de los correspondientes Sistemas de Verificación de Datos de la Administración u otros sistemas electrónicos habilitados para ello.

En caso de marcar esta casilla de oposición expresa, deberá adjuntar los correspondientes documentos acreditativos en soporte papel.

FECHA Y FIRMA

En Castro-Urdiales a, de de
El/La Solicitante o Representante Legal

DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA

1 Abono de la Tasa

2

3

4

5

6

7

8

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

- Cumplimente los datos de la persona física o jurídica que formula la solicitud y de su representante si procede, aportando en tal caso el correspondiente documento de representación.
- Cumplimente igualmente la dirección completa, a efectos de notificaciones, del solicitante o de su representante, así como otros medios de contacto tales como un teléfono fijo, teléfono móvil, dirección de correo electrónico y fax, en caso de que desee ser contactado por alguno de estos medios. Indique expresamente si autoriza al Ayuntamiento de Castro-Urdiales a que le envíe notificaciones fehacientes a su buzón Web para lo que necesitará un certificado digital reconocido (DNI electrónico, CERES, etc.) Puede obtener más información sobre certificados digitales, administración electrónica, así como de su Buzón Web Personal para la práctica de notificaciones telemáticas fehacientes en www.castro-urdiales.net
- Indique la relación de documentos que aporta junto con la solicitud.
- En caso de aportar documentación o formular alegaciones o recursos, no se olvide de indicar el código de expediente relacionado.
- La solicitud debe ser firmada por el interesado solicitante o su representante, si procede.
- Los datos marcados con (*) son de cumplimentación obligatoria.

AVISO LEGAL

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES : Ley 3/2018 de 5 de Diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de Derechos Digitales

RESPONSABLE	FINALIDAD	CONSERVACIÓN	LEGITIMACIÓN	DESTINATARIOS
Ayuntamiento de Castro Urdiales Contacto del Delegado de Protección de datos : <i>correo electrónico</i> d p d @ c a s t r o - u r d i a l e s . n e t	Tramitar la solicitud de participación en el proceso selectivo	El tiempo necesario para resolver el procedimiento	Ley 7/1985, de 2 de Abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común del Sector Público.	No está prevista la comunicación de Datos

Puede ejercer sus derechos o presentar una reclamación en la sede electrónica del Ayuntamiento de Castro Urdiales o en la oficina de Atención al Ciudadano del Ayuntamiento de Castro Urdiales, o por cualquier medio legalmente establecido.

También puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos

A LA ALCALDÍA DEL AYUNTAMIENTO DE CASTRO-URDIALES